



Formação em Atenção Primária à Saúde

para gestões municipais

Seja bem-vindo/a à formação em APS para gestões municipais! Vamos conhecer um pouquinho mais sobre o curso:

Objetivo:

Apoiar os/as gestores/as na compreensão sobre: diretrizes, organização, processos, sistemas de informação, análise da situação de saúde, instrumentos de gestão, legislação e financiamento estadual e federal, no âmbito da APS.

Público-alvo:

Gestores/as Municipais de Saúde que atuem junto às equipes de APS nos municípios do Rio Grande do Sul.

Carga horária:

40 horas de formação, distribuídas em:

- 22 horas em encontros síncronos - que acontecem mensalmente nas terceiras quartas do mês, das 10h ao 12h - de fevereiro à dezembro de 2025.

[Clique aqui para participar dos encontros](#)



- 8 horas para participação dos fóruns de atividade do moodle.
- 10 horas para leituras complementares

Avaliação e Certificação:

Para garantir a certificação você deverá participar de 70% dos encontros síncronos, comprovada por meio de assinatura da lista de presença.

Conteúdo e Atividades:

A base do conteúdo da formação é o “Manual de APS para gestões municipais de saúde” publicada pela SES/RS. Antes do encontro síncrono você será comunicado sobre a parte do Manual que será abordada no encontro do mês seguinte, além de disponibilizada leitura complementar do módulo. Após as leituras e a partir da sua vivência cotidiana você poderá reportar dúvidas sobre a temática no “fórum de dúvidas” nossos tutores do curso buscarão abordar no momento síncrono essas dúvidas.

O encontro síncrono terá 1 hora de apresentação expositiva dialogada que será gravada para posterior disponibilização no youtube. Posteriormente, a gravação será encerrada e iniciará um momento de discussão sobre a temática junto a vocês, participantes do curso. A ideia é que possamos trocar experiências, compartilhar dúvidas e traçar em conjunto estratégias para qualificar a APS.

Após o encontro síncrono será disponibilizada uma pergunta norteadora no “Fórum” do curso. Você terá até o encontro do mês seguinte para respondê-lo. A participação nos fóruns não é obrigatória, mas tem como objetivo tornar o aprendizado mais próximo à prática cotidiana, trocar experiências entre os participantes e reforçar conteúdos vistos no encontro do mês. Além de responder a questão do fórum você também poderá interagir com a resposta de outros cursistas, trocando ideias e possibilidades de atuação junto à gestão da APS.

BOAS PRÁTICAS NO FÓRUM DE ATIVIDADES

- Seja cordial com os colegas, respeitando opiniões diversas;
- Nas interações no fórum, use uma linguagem respeitosa, seja objetivo e busque trazer elementos que estimule o diálogo, utilize argumentos e evite qualquer tipo de ofensa;
- EVITE ESCREVER FRASES COM LETRAS MAIÚSCULAS, fica cansativo para ler e em uma linguagem digital aparenta que você está gritando.

Fonte: adaptado do Tutorial para uso do e-PIM.

Cronograma dos encontros síncronos:

Data	Tema
19/02	Estratégias estaduais de fortalecimento e qualificação da APS
19/03	A APS e seu papel na Rede de Atenção à Saúde
16/04	Situação de saúde da população do RS
21/05	Instrumentos de gestão da saúde e o planejamento das ações da APS
18/06	Financiamento Estadual da APS
16/07	Equipes de APS: composição, parâmetros populacionais e formas de credenciamento
20/08	Processos de trabalho das equipes de APS - parte 1
17/09	Processos de trabalho das equipes de APS - parte 2
15/10	Normativas e Financiamento federal da APS
19/11	Sistemas de informação em Saúde
17/12	Caminhos e perspectivas para a APS

Dicas importantes para o melhor aproveitamento do curso e para utilização do moodle:

1. Agende na sua semana um período para realizar as leituras e participação no fórum de atividades;
2. Fique atento ao “Mural de Avisos” é neste espaço que divulgamos informações importantes sobre o curso;
3. Não deixe sua pergunta pra depois! Insira ela no “Forúm de dúvidas”;
4. Sempre mantenha o telefone e e-mail atualizados no perfil do moodle, é a partir dele que enviamos informações.

Como enviar minha dúvida no fórum de dúvidas ou minha resposta no fórum de atividades?

Para postar uma mensagem em algum dos fóruns, abra-o e clique em “responder” ou “acrescentar novo tópico de discussão”. Ai é só escrever sua mensagem e clicar em enviar.

Nestes espaços sua mensagem pode ser visualizada e respondida por todos os participantes do curso.

Fonte: adaptado do Tutorial para uso do e-PIM.

Perfil e senha no moodle

Após o primeiro acesso, a partir da senha recebida no seu e-mail, será solicitada a troca de senha para sua segurança.

Para atualizar qualquer informação no seu perfil clique no menu à direita em “Modificar Perfil”. Que tal incluir uma foto no seu perfil para que mesmo à distância possamos nos aproximar?

Lembre-se que a senha é responsabilidade do usuário, não forneça sua senha para ninguém.

Fonte: adaptado do Tutorial para uso do e-PIM.

Esperamos que esta formação contribua para sua atuação como gestor/a de APS do seu município! Vamos começar? Se apresente no “Fórum de Apresentações” para que possamos começar a nos conhecer mais!